



Percorso di Alta Formazione

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Settembre 2019

ANCL Unione Provinciale di Milano

Tel. 02.58.31.72.41, mail: anclupmilano@anclmilano.it, sito internet: www.ancl-mi.it

PREMESSA

Nel corso dell'ultimo decennio si è assistito ad una forte crescita della mobilità internazionale con il coinvolgimento non solo delle grandi multinazionali americane ed europee ma anche realtà aziendali molto più piccole. Anche le missioni del personale hanno visto una pluralità di modalità di svolgimento della prestazione lavorativa. Non ci sono solo i lavoratori che si spostano in un paese estero per un periodo di tempo limitato per svolgere un'attività lavorativa in forza ad un accordo tra società ("Expat"), ma anche lavoratori chiamati a svolgere la propria attività al di fuori dei confini nazionali ("Assignment"). Negli anni le aziende interessate al fenomeno della mobilità internazionale hanno dato vita a diverse tipologie di assignment, che si differenziano in ragione della tipologia di prestazione svolta e della durata della missione.

DESTINATARI

Il Percorso è rivolto ai Consulenti del Lavoro, agli altri professionisti che si occupano di materie giuslavoristiche, ai loro dipendenti e/o collaboratori di studio, ai Praticanti CdL nonché ai Responsabili amministrazione del personale.

OBIETTIVO

Il percorso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti competenze pratico – operative necessarie per acquisire piena conoscenza degli aspetti procedurali, giuslavoristici, fiscali e contributivi per il lavoratore e per l'azienda legati alle diverse forme di mobilità internazionale. Nello specifico :

- conoscere la normativa applicabile in caso di mobilità internazionale per la stipula dei contratti;
- gestire gli adempimenti per i lavoratori stranieri distaccati in Italia;
- conoscere ed analizzare gli adempimenti a carico del sostituto d'imposta (aspetti fiscali e previdenziali);
- conoscere ed applicare le procedure amministrative necessarie per l'invio dei lavoratori italiani all'estero e per l'ingresso e il soggiorno degli stranieri in Italia.

METODOLOGIA

Il Percorso è strutturato in 7 incontri, ogni incontro ha una durata di 4 ore. Tutto il percorso viene realizzato attraverso la "formazione d'aula", supportata da metodologie attive, con lo scopo di:

1. Far comprendere e sperimentare sul campo i nuovi apprendimenti;
2. Favorire la ricaduta immediata nell'operatività di Studio.

Si intende privilegiare un modello formativo che consenta azioni didattiche ampiamente centrate su interazioni e feed-back con l'utilizzo di casi che diventano parte integrante del processo didattico. Al fine di raggiungere i risultati formativi e operativi attesi, verranno affrontati – anche con simulazioni in aula dei partecipanti - casi pratici. Potranno essere discussi anche casi proposti dai partecipanti.

PROGRAMMA

19 SETTEMBRE 2019 - IL QUADRO GENERALE DELLA MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Regime normativo applicabile: legislazione internazionale e legislazione locale. Principi inderogabili. Tipologie contrattuali: trasferta, distacco, trasferimento, assunzione locale, dual employment contract, commuting. Principi di regolamentazione previdenziale e assistenziale, regime applicabile: Paesi UE, Extra UE convenzionati e Extra UE non convenzionati. Principi generali di regolamentazione fiscale: concetto di residenza fiscale; residenza in più stati e regolamentazione delle convenzioni internazionali, metodi per evitare la doppia imposizione.

Relatore: Dott. LUCA CONTARDI – Consulente del Lavoro

26 SETTEMBRE 2019 - MOBILITÀ ALL'INTERNO DELL'UNIONE EUROPA E EFTA

Regolamentazione UE, condizioni di lavoro e di occupazione

Regolamentazione previdenziale e assicurativa. Certificati e cd. Portable Documents (A1,)

Casistiche particolari: lavoro in tre o più stati, lavoro in paesi confinanti

Adempimenti del sostituto di imposta

Casi concreti

Relatore: dott. LUCA INSABATO– Consulente del Lavoro

3 OTTOBRE 2019 - MOBILITÀ VERSO PAESI EXTRA UE

Regolamentazione previdenziale e assicurativa paesi convenzionati

Regolamentazione previdenziale e assicurativa paesi parzialmente convenzionati

Regolamentazione previdenziale e assicurativa paesi non convenzionati

Imponibile convenzionale previdenziale e contribuzione applicabile

Adempimenti del sostituto di imposta

Casi concreti

Relatore: dott LUCA INSABATO– Consulente del Lavoro

10-17 OTTOBRE 2019 - ASPETTI FISCALI PARTE GENERALE E APPROFONDIMENTI /CASI PARTICOLARI

Aspetti fiscali parte generale e approfondimenti /casi particolari

- La residenza fiscale delle persone fisiche
- La tassazione del reddito di lavoro dipendente prestato all'estero (retribuzioni convenzionali, profili impositivi)
- Tassazione degli elementi a formazione pluriennale maturati durante i periodi di mobilità internazionale (TFR, stock option, azioni ecc.)
- Le modalità di risoluzione della doppia imposizione (convenzione contro le doppie imposizioni e credito di imposta)
- La gestione dei lavoratori esteri in Italia
- Il regime speciale per i lavoratori impatriati
- Gli adempimenti fiscali cui è tenuto il lavoratore inviato all'estero: dalla dichiarazione dei redditi al monitoraggio fiscale
- Gruppo societari, branch e subsidiary company: inquadramento giuridico e fiscale
- L'impresa residente nei rapporti con l'estero: aspetti fiscali legati alla gestione del personale
- L'impresa non residente nei rapporti con l'Italia: aspetti fiscali legati alla gestione del personale
- Riaddebito dei costi intragruppo: cenni sulla disciplina del transfer pricing

Relatore: dott.ssa SIMONA BONATI Dottore commercialista Revisore legale

24 OTTOBRE 2018 - IMMIGRATION

- 1) Assunzione di personale extra EU
 - Principi generali
 - Assunzione con quote (art. 22 TU immigrazione)
 - Assunzione extra quote (Blue Card permit – art. 27 quater TU)
- 2) Distacco di personale extra EU
 - Principi generali
 - Distacco tra società dello stesso gruppo (art. 27(a) e 27 quinquies TU)
 - Distacco per contratto di appalto (art. 27(i) TU)
- 3) Procedura agevolata con Protocollo di Intesa
- 4) Conversione permessi di soggiorno per motivi di lavoro
- 5) Mobilità dei lavoratori Extra EU con permesso di lavoro in altri paesi EU (Van der Elst, Blue Card, ICT permit)
- 6) Casi particolari (lavoro autonomo, artisti, troupe cinematografiche, giornalisti)
- 7) Diritti dei familiari di lavoratori extra EU

Relatori: Avv. MARCO MAZZESCHI - MAZZESCHI - Dott.ssa GIUDITTA PETRENI BUSINESS, IMMIGRATION & CITIZENSHIP LAW

31 OTTOBRE 2019 - DALL'IMMIGRATION ALLA GESTIONE DEL FISCO. GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO E CASI PARTICOLARI

Analisi casi particolari

Esercitazioni pratiche: analisi degli adempimenti amministrativi, rapporti con gli Enti, elementi del contratto di espatrio (indennità economica, benefit, previdenza, assicurazione) elaborazione LUL, ritenute fiscali e previdenziali, conguaglio e recupero imposte estero.

Gestione previdenziale: totalizzazione a livello EU

Relatore: dott LUCA CONTARDI– Consulente del Lavoro



I RELATORI

- Avv. Marco Mazzeschi e Giuditta Petreni -
BUSINESS, IMMIGRATION & CITIZENSHIP LAW.

- Dott.ssa Simona Bonati - Dottore commercialista
Revisore legale

- Dott. Luca Contardi e Dott. Luca Insabato -
Consulenti del Lavoro esperti in mobilità
internazionale.

SEDE E POSTI DISPONIBILI

Istituto Salesiani, Via Melchiorre Gioia 60.
Il corso è a numero chiuso e prevede la
partecipazione di un numero massimo di 30
partecipanti.

ATTESTATO

Evento per il quale è stato richiesto il
riconoscimento dei crediti formativi, di cui
all'autorizzazione n. 15/2015 dell'ANCL SU
Nazionale. **Ogni giornata di formazione rilascia 4
crediti.**

L'attestato verrà rilasciato solo a coloro che hanno
frequentato il 100%.

CALENDARIO

Registrazione ore 13.30

19 Settembre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

26 Settembre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

03 Ottobre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

10 Ottobre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

17 Ottobre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

24 Ottobre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

31 Ottobre 2019 – dalle 14.00 alle 18.00

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Per i Consulenti del Lavoro

La registrazione deve essere effettuata on line
sul sito del CNO. [Clicca qui per iscriverti on line](#)

**E' inoltre necessario inviare la scheda di
iscrizione compilata all'indirizzo:**

anclupmilano@anclmilano.it o via fax al n.
02/58.310253

Per tutti coloro che non sono Consulenti del Lavoro

La registrazione può essere effettuata on line sul
nostro sito della formazione [Clicca qui per
iscriversi on line](#)

Informiamo tutti coloro che ancora non sono
registrati, che la registrazione è gratuita e
permetterà di scaricare il materiale didattico e
l'attestato di partecipazione.

QUOTA DI ISCRIZIONE

Iscrizione entro il 31 Luglio 2019

Iscritti ANCL Milano: 422,00€

Iscritti ANCL altre Province: 502,00€

Non iscritti ANCL: 580,00€ +IVA

Iscrizione dopo il 31 Luglio 2019

Iscritti ANCL Milano: 492,00€

Iscritti ANCL altre Province: 532,00€

Non iscritti ANCL: 630,00€ +IVA

CONTATTI E INFORMAZIONI

02/58.31.72.41 - anclupmilano@anclmilano.it

SCHEDA ISCRIZIONE

La presente scheda è da inviare a mezzo fax allo 02/58.31.02.53 o a mezzo e-mail a milano@anclsu.com debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta per accettazione.

DATI PARTECIPANTE E FATTURAZIONE

Nome	Cognome
<input type="checkbox"/> Iscritto ANCL U.P di	<input type="checkbox"/> NON Iscritto
Ordine di appartenenza	Numero Ordine
Tel.	Cell.
E-mail	
Ragione sociale	
Via	Città – CAP
P.IVA	C.F.

Per i dipendenti di Studi/Aziende iscritti a Fondoprofessioni è possibile richiedere il rimborso del 80% dell' imponibile:

FONDOPROFESSIONI SI NO

La pratica per ottenere il rimborso da parte di Fondoprofessioni deve essere predisposta TASSATIVAMENTE ENTRO IL 1/9/2019

Si allega copia dell'avvenuto pagamento di € _____ Intestato a:

A.N.C.L. Unione Provinciale di Milano - Iban IT 09 I 03111 01632 00000001231

La quota relativa alla durata del percorso scelto è interamente dovuta anche in caso di non frequenza o interruzione

DISDETTA: Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso. In caso contrario verrà trattenuta l'intera quota di partecipazione ed inviato il materiale didattico. Ai sensi dell'Art.1341 C.C. con l'iscrizione approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

Informativa/Informazioni ex Art. 13 D.Lgs. n° 196/2003 e artt 13 e 14 Reg.UE679/2016 e smei

Egregio Signore/Spettabile Studio,

in ottemperanza agli obblighi previsti dagli artt. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Reg UE 679/2016 recante norme relative alla protezione delle persone fisiche, ANCL unione Provinciale di Milano autonomo Titolare del trattamento con sede operativa in Milano via Aurispa 7, (nel seguito, anche "ANCL o Titolare del trattamento") la informa che i dati raccolti, sono stati e saranno sottoposti a trattamento secondo principi di correttezza e trasparenza e saranno raccolti in misura adeguata, pertinente e limitata alle finalità preventivamente determinate, esplicite e legittime del trattamento.

Le forniamo inoltre, le seguenti informazioni:

b) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché **la base giuridica** del trattamento sono costituite esclusivamente da quelle strettamente connesse e strumentali all'adempimento delle obbligazioni inerenti ai rapporti con l'ANCL, in particolare:

1. per la gestione del rapporto connesso alla sua iscrizione all'associazione; nonché per la gestione dei corsi cui lei decidesse di aderire in qualità di persona fisica; con conseguente inserimento delle anagrafiche nei database informatici dell'Associazione
2. per adempimenti ed obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo;
3. per adempimenti di obblighi contrattuali e legali derivanti dal rapporto posto in essere con Voi, o per eseguire Vs. richieste pre e post contrattuali e comunque per la gestione dei nostri rapporti commerciali e o professionali;
4. per la gestione degli incassi e pagamento quale legittimo interesse in capo al Titolare del trattamento
5. per finalità di stabilizzazione finanziaria e competitività economica (D.L. 78/2010) Spesometro
6. per la trasmissione di circolari da parte dell'ANCL senza che i Vostri dati vengano forniti a terzi per servizi di marketing, iniziative commerciali, o vendite dirette

c) I destinatari o le eventuali categorie di destinatari **dei dati personali**; ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate nello Statuto di ANCL, sono costituite da:

- tutte le persone fisiche e giuridiche (corrieri e spedizionieri, centro elaborazione dati, Ispettorati, INPS INAIL Fondi, Enti di Formazione, Centro Studi Nazionale etc) nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria e/o obbligatoria per le finalità sopra illustrate;
- istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti;
- enti, società e istituti del servizio bancario, creditizio, assicurativo e finanziario;
- nostri collaboratori, stagisti, praticanti e/o consulenti, procuratori, anche occasionali, dipendenti, appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni all'interno di ANCL. La informiamo a tal proposito, che da un punto di vista organizzativo, vengono operati controlli sia sull'assegnazione degli incarichi ai soggetti preposti al trattamento dei dati che sulla classificazione dei dati stessi.
- L'Ordine cui Lei fosse iscritto al fine del riconoscimento e dell'attribuzione di eventuali crediti formativi

La informiamo inoltre, che il Titolare del trattamento ha provveduto a formalmente designare quale responsabile esterno di trattamento:

- Lo studio Matteo Zagaria con sede in Milano (MI) in esecuzione alle attività di << tenuta della contabilità e adempimenti connessi e conseguenti>>

La informiamo che ANCL ha nominato Responsabile di trattamento NAMIRIAL S.p.a. con sede in Senigallia (AN) per l'utilizzo e la gestione della piattaforma denominata "NAMIRIAL" in cloud. A norma del regolamento UE 679/2016, a tal fine, in calce alla presente informativa siamo a richiederLe esplicito consenso.

Non è intenzione dell'ANCL trasferire dati personali nemmeno per le nostre attività di back up, a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. È esclusa la diffusione con qualunque mezzo (stampa, video e altri) se non con il Vs. esplicito consenso che sarà nostra cura provvedere a raccogliere con esplicita richiesta.

c.1) Durata del trattamento e Conservazione Il Titolare del trattamento tratterà i Dati per il tempo strettamente necessario all'adempimento della finalità, ovvero fino alla durata della prestazione oggetto del contratto, salvo rinnovo.

- I Suoi dati conferiti per la finalità di cui al punto b) 6 a pagina 6 della presente informativa, saranno comunque conservati per un ulteriore periodo di 10 anni dalla scadenza dell'ultima prestazione eseguita (variabile nel caso di particolari regolamenti e direttive UE che richiedano un termine di conservazione ulteriore) per adempiere agli obblighi di legge e regolamentari previsti; mentre i Dati acquisiti per le suddette finalità di cui al punto 6 a pagina 6, saranno trattati sino alla revoca del Suo consenso.

d) Modalità del trattamento: il trattamento dei dati sarà effettuato dal titolare, dal/i responsabile/i e dagli incaricati e potrà avvenire mediante supporti cartacei e/o con l'ausilio di strumenti informatici, collegati o meno in rete, e telematici; con logiche strettamente collegate alle finalità dichiarate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

e) I dati verranno trattati per gli scopi connessi e/o strumentali alle attività da Statuto dell'ANCL, in osservanza delle finalità da perseguire di cui sopra, nel rispetto del Codice Deontologico e dello Statuto, e custoditi, anche ai fini della eventuale portabilità, in conseguenza dell'instaurato rapporto di prestazione d'opera intellettuale, intercorrente con ANCL, per un periodo non superiore a quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, e messi a vostra disposizione subordinatamente all'assolvimento del saldo dei corrispettivi pattuiti. I trattamenti eseguiti presso ANCL non sono sottoposti a processi decisionali automatizzati e il loro trattamento non comporta profilazione di alcun tipo.

f) Natura della raccolta dei dati e conseguenze di un eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati è:

- a) obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse agli obblighi previsti da leggi o da altre normative vincolanti; e il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di assolvere al mandato
- b) necessario per la corretta instaurazione e prosecuzione del rapporto con Voi instaurato.
- c) tempestivo così come dettato dall'applicazione della normativa antiriciclaggio richiamata

Un eventuale rifiuto di fornire i dati di cui sopra, seppur certo legittimo, potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto con ANCL ed, in particolare, potrebbe comportare l'impossibilità per noi di dare esecuzione ai Suoi ordini, nonché di effettuare la prestazione dei servizi richiesti e la relativa fatturazione.

h) In ogni momento potrete esercitare i Vs. diritti di accesso, rettifica, o cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei Vostri dati personali presso ANCL, o proporre reclamo e richiedere la limitazione dei trattamenti scrivendo alla pec anclupmilano@cgn.legalmail.it

Sarà Nostra cura provvedere entro 30 giorni dalla ricezione della Sua richiesta. In caso di mancata ottemperanza alla Sua richiesta, negli stessi 30 giorni, la Informeremo dei motivi dell'inottemperanza e della possibilità di proporre reclamo a un'Autorità di controllo che per il territorio italiano è il Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità previste sul sito internet www.garanteprivacy.it.

Data: _____

Firma per ricevuta e presa visione _____